

**ՋԵՐՄՈՒԿ ՔԱՂԱՔԻ ՓՈՂՈՑՆԵՐԻ, ՄԱՅԹԵՐԻ ԱՍՖԱԼՏԱՊԱՏՄԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՏԵՆՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ**

1. Աշխատանքի անվանումը	Ջերմուկ քաղաքի փողոցների, մայրերի ասֆալտապատում
Ընդհանուր նկարագրություն	<p>Անհրաժեշտ է՝</p> <p>✓ Ջերմուկ քաղաքի բակային տարածքների և ճոպանուղու ավտոկայանատեղիի ասֆալտապատում</p>
Ներկայացվող հիմնական պահանջներ, տեխնիկական առաջադրանք	<p>Նախատեսվում է</p> <p>1. Ասֆալտապատել Ջերմուկ քաղաքի Ձախափնյա թաղամասի թիվ 2, 3 և 4 բազմաբնակարան բնակելի շենքերի հետնամասերը՝ ընդհանուր 4400քմ մակերեսով, 23Ա և 23Բ շենքերի հետնամասերը՝ 1500քմ մակերեսով՝ տեղադրելով 100գծ/մ եզրաքար, 26Ա և 26Բ շենքերի մայրերը՝ 100քմ մակերեսով, վերակառուցել «Ձատիկ» մանկապարտեզի շինության առջևի հենապատը՝ 290 գծ/մ՝ 330քմ, ասֆալտապատել 120քմ մայրը, տեղադրել 100մ եզրաքար, ասֆալտապատել Ձախափնյակ 1-ին շենքի բակը՝ 2500քմ մակերեսով, տեղադրել 950գծ/մ եզրաքար, կատարել դիտահորերի և ջրորսիչների ծածկի սալերի ապամոնտաժում և մոնտաժում: Հաշմանդամություն ունեցող անձանց տեղաշարժի համար նախատեսել համապատասխան հարմարություններ: Կառուցվող օբյեկտի ռիսկայնության աստիճանը՝ III կատեգորիա:</p> <p>2. Ասֆալտապատել Ջերմուկի քաղաքային ճոպանուղու ավտոկայանատեղին՝ 2500 քմ մակերեսով, ենթակայանից իջնող աստիճանավանդակի եզրով տեղադրել բազրիք՝ 70մ: Հաշմանդամություն ունեցող անձանց տեղաշարժի համար նախատեսել համապատասխան հարմարություններ: Կառուցվող օբյեկտի ռիսկայնության աստիճանը՝ III կատեգորիա:</p>
Ընդհանուր դրույթներ	<p>Աշխատանքային նախագիծը կազմվում է՝</p> <p>ՀՀ կառավարության 19.03.2015թ. թիվ 596-Ն որոշմամբ «ՀՀ կառուցապատման նպատակով թույլտվությունների և այլ փաստաթղթերի տրամադրման կարգը հաստատելու և ՀՀ կառավարության մի շարք որոշումներ ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» պահանջներին համապատասխան, ճարտարապետահատակագծային և նախագծման առաջադրանքներին, թերությունների ակտին համապատասխան:</p> <p>Նախահաշիվը կազմել ՀՀ կառավարության 23.06.2011թ.-ի թիվ 879-Ն որոշմամբ սահմանված կարգի համապատասխան:</p> <p>Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերը կազմելիս առաջնորդվել ՀՀ քաղաքաշինության նախարարի 2008 թվականի փետրվարի 15-ի N19-Ն և 2009 թվականի ապրիլի 3-ի N35-Ն հրամաններով: Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերը ներկայացվում են փորձաքննության դրական եզրակացությամբ:</p> <p>Նախագիծը կազմվում, իսկ փորձաքննությունն իրականացվում է լիցենզավորված կազմակերպության կողմից:</p> <p>Նախատեսվում է հեղինակային հսկողություն, նախագծողը իրականացնում է հեղինակային հսկողություն աշխատանքների կատարման ողջ ընթացքում:</p> <p>ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի թիվ 526-Ն որոշման համաձայն նախագծողը՝ ա/նախագծման համար հիմք հանդիսացած նյութերի տեխնիկական բնութագրերը կազմում է «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 13-րդ հոդվածի պահանջներին համապատասխան, բ/ ներկայացնում է կապալի օբյեկտի, դրա առանձին մասերի /կոնստրուկցիաներ և այլն/ և օգտագործված նյութերի երաշխիքային ժամկետներին ներկայացվող նվազագույն պահանջները,</p> <p>գ/ ներկայացնում է աշխատանքների կատարման համար պահանջվող լիցենզիային, տեխնիկական միջոցներին, աշխատանքային ռեսուրսներին և մասնագիտական հատկանիշներին ներկայացվող պահանջները,</p> <p>դ/ նախագծանախահաշվային փաստաթղթերը ներկայացնում է պատվիրատուին թղթային՝ 5 օրինակից և էլեկտրոնային տարբերակով,</p> <p>ե/ ներկայացնում է ըստ առանձին աշխատանքների կատարման օրացուցային գրաֆիկը, ինչպես նաև, ներկայացնում է աշխատանքների կատարման ծավալաթերթ՝ էլեկտրոնային տարբերակով, որի յուրաքանչյուր աշխատանքի միավորի արժեքը կներառի ՀՀ քաղաքաշինական նորմատիվ փաստաթղթերով սահմանված բոլոր ծախսերը, շահույթը,</p>

	<p>ինչպես նաև բոլոր տուրքերը, վճարները և հարկերը՝ առանց նախատեսված վերադարձի գումարի, կնքված և ստորագրված նախագծողի կողմից (այդ թվում հաշվի առնել չնախատեսված աշխատանքների և ծախսերի 50%):</p> <p>Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերը կազմված են 2 մասից՝</p> <p>-Ճարտարապետաշինարարական մաս. Ներառում է</p> <p>Ելակետային տվյալներ և նախագծային փաստաթղթեր /հատակագիծ /անշարժ գույքի սեփականության իրավունքի գրանցման վկայականի համապատասխան մասի լուսապատճեն/, տեխնիկական բնութագիր, ճարտարապետահատակագծային առաջադրանք, լիցենզիա /քաղաքաշինական փաստաթղթերի մշակման բնագավառ՝ բնակելի, հասարակական և արտադրական ոլորտ/, տեխնիկական վիճակի հետազննության եզրակացություն /ըստ անհրաժեշտության/, ընդհանուր բացատրագիր, հատակագծեր, շինարարության և քանդման կազմակերպման նախագծեր, հիմնական շինարարական նյութերի, կոնստրուկցիաների ամփոփագրեր, մասնագրեր, աշխատանքների կատարման ուղեցույց, աշխատանքների կատարման ժամանակացույց, աշխատանքային գծագրեր, աշխատանքային ծավալներ/, բացատրագրեր,</p> <p>-Նախահաշվային մաս՝ ամփոփ, օբյեկտային, լոկալ նախահաշիվներ</p> <p>Վերանորոգման աշխատանքների ընթացքը համապատասխանեցվում է պատվիրատուի հետ: Աշխատանքային նախագծի ընդհանուր փաթեթը ներկայացնել հայերեն լեզվով:</p> <p>Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերը պետք է պատրաստված լինեն համակարգչային համապատասխան ծրագրերի կիրառմամբ, ընթեռնելի:</p>
<p>Հիմնական պարտականություններ և պահանջներ</p>	<p>Հիմնական պարտականություններ՝</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. հետազննման աշխատանքների իրականացում, 2. նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմում, <p>Հետազննման վերաբերյալ պահանջներ՝</p> <ul style="list-style-type: none"> • հետազննումն իրականացնել նախագծային փաստաթղթերը մշակելու անհրաժեշտ ծավալով, • հետազննման ընթացքում իրականացնել շինության առկա վիճակի տեսանկարահանում: <p>Նախագծի նկատմամբ պահանջներ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Նախագծային փաստաթղթերը պետք է համապատասխանեն ՀՀ պետական ստանդարտներին, հրահանգներին, քաղաքաշինական նորմերին: • Նախագծի մեջ պետք է նախատեսել առնվազն հետևյալ աշխատանքները՝ <p>Համաձայնեցումներ՝</p> <ul style="list-style-type: none"> • քաղաքաշինական փորձաքննության եզրակացությունը պետք է լինի դրական, • նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմման աշխատանքների ավարտից հետո նախագծային լուծումները, ապա էքսիզային նախագիծը համաձայնեցնել համայնքի ղեկավարի և համայնքապետարանի գլխավոր մասնագետ-ճարտարապետի հետ, որից հետո տրամադրել վերջնականը: • համայնքի ղեկավարի հետ համաձայնեցնել շինարարական աղբի տեղերը
<p>Նորմատիվային պահանջներ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերը կազմել քաղաքաշինական նորմերի պահանջներին համապատասխան: • Նախահաշիվը կազմել ՀՀ կառավարության 23.06.2011թ-ի թիվ 879-Ն որոշմամբ սահմանված կարգի համապատասխան: • Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերը կազմել համաձայն ՀՀ-ում գործող նորմատիվային փաստաթղթերի:

Համայնքի տնտեսական զարգացման հարցերով պատասխանատու՝ Ստեփանոս Վարդանյան
 Հեռ.՝ 077.57.75.60, էլ.փոստ՝ Vardanyan.Stepan@mail.ru

Համայնքի ղեկավար՝


